

公募型指名競争入札実施公告

次のとおり公募型指名競争入札を実施します。入札に参加を希望される方は、下記により申込みくださるようお願いいたします。

平成 29年 2月 28日

契約担当者 公立大学法人国際教養大学
事務局 長 磯貝 健

1 入札に付する事項

- (1) 名 称 複写サービス (デジタルモノクロ複合機)
- (2) 契約内容 仕様書のとおり
- (3) 納入期限 平成29年3月31日 (金) まで
- (4) 契約期間 平成29年4月1日から平成33年3月31日までとする。
- (5) 納入場所 国際教養大学 秋田市雄和椿川字奥椿岱193番地2
- (6) そ の 他
 - ①落札した業者と入札書に記載した単価で複写サービス契約
 - ②複写機器を設置し、常時機器が正常な状態で使用できるよう保守及び消耗品(トナーなどの複写サービスに要する一切の消耗品及び消耗部品。ただし、用紙及びステイプル針を除く)の供給をすること。
 - ③この競争入札に係る契約は長期継続契約であり、大学は上記1(4)の契約期間において次に掲げる場合のいずれかに該当するときは、本件契約を解除することができる。
ア本件契約の相手方がその責めに帰すべき理由により本件契約に違反した場合
イ本件契約の締結日に属する年度の翌年度以後において本件契約に係る歳出予算が減額又は削除された場合
(2)大学は③の契約の解除によって生じた本件契約の相手方の損害については、その賠償の責めを負わないものとする。

2 入札参加資格

- (1) 地方自治法施行令第167条の4の規定に該当しないこと。
- (2) 秋田県が発注する物品の買入れ等の競争入札に参加する資格を有すること。
- (3) 過去2年間の間に、国又は地方公共団体等に対して、本入札業務もしくはこれに相当する業務で、1件あたりの契約額が320万円以上の契約実績が2回以上あること。
- (4) 入札物品に関して、迅速なアフターサービス・メンテナンスの体制が十分であると認められる者であること。
- (5) 秋田県内に本社を有していること。

3 入札参加手続

- (1) 入札に参加する者は、次の書類を持参により提出すること。
 - ①公募型指名競争入札参加申込書 (様式1)
 - ②上記2の入札参加資格(2)～(4)について、要件を満たしていることを証明する書類
 - ③同等品を納入する場合は、その物品の規格や製作者の実績等がわかる書類

(2) 入札参加申込等の提出期間等

- ①期 間 公告日から平成29年3月7日(火)
ただし、土曜日、日曜日及び祝日を除く
- ②時 間 午前9時～午後5時まで
- ③場 所 公立大学法人国際教養大学 事務局総務課
秋田市雄和椿川字奥椿岱193番地2
電話： 018-886-5901
- ④提出部数 1部

4 入札参加の指名通知

上記2の入札参加資格要件を全て満たす者については、平成29年3月9日(木)までにFAXにて指名通知書を送信する。

5 入札実施予定日

- (1) 日 時 平成29年3月13日(月) 午前10時
- (2) 場 所 公立大学法人国際教養大学 管理棟4階 第2会議室
秋田市雄和椿川字奥椿岱193番地2

6 その他

- (1) 入札参加資格のない者又は申込書等に虚偽の記載をした者の入札については、無効とする。
- (2) 公立大学法人国際教養大学契約事務規程第12条第2項及び第22条第3項に基づき、
入札保証金及び契約保証金を免除する。

7 問い合わせ先

公立大学法人国際教養大学 事務局総務課 齋藤/小野
秋田市雄和椿川字奥椿岱193番地2
電話： 018-886-5901